

**Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili
per la Circoscrizione del Tribunale di Vercelli**

**RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AL BILANCIO PREVENTIVO
FINANZIARIO GESTIONALE ANNO 2026**

Il **Bilancio di Previsione per l'anno 2026** dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vercelli, redatto dal Tesoriere ed approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 05 novembre 2025, è stato sottoposto all'esame del Revisore Unico.

Il Bilancio di previsione è stato redatto in conformità al vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, nella versione per gli ordini di piccola dimensione, adottato dal Consiglio Nazionale.

I documenti che mi sono stati messi a disposizione sono:

- Preventivo Finanziario Gestionale;
- Quadro Generale riassuntivo della Gestione Finanziaria previsionale;
- Situazione Amministrativa previsionale

A corredo degli elaborati vi è la relazione del Tesoriere che illustra il bilancio previsionale per l'esercizio 2026.

Il Bilancio di Previsione prevede l'iscrizione delle Entrate e delle Uscite nel loro importo integrale, il confronto degli stanziamenti con le previsioni iniziali dell'esercizio 2025, le previsioni finali presunte per l'esercizio 2025 e l'iscrizione del presunto avanzo di amministrazione alla fine 2026.

Il Bilancio di Previsione risulta, inoltre, redatto secondo principi di veridicità, correttezza nel rispetto delle norme che prevedono la rendicontazione finanziaria della gestione e del Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli Ordini locali, nonché secondo principi di coerenza fra la previsione ed i documenti accompagnatori.

Lo schema del Bilancio di Previsione 2026 rispetta i criteri di competenza economica e finanziaria ed è suddiviso in stanziamenti di entrata e di spesa di natura corrente ed in conto capitale.

La Relazione del Tesoriere illustra i criteri seguiti per la redazione del bilancio di previsione ed indica le linee programmatiche dell'esercizio finanziario 2026.

In merito al Preventivo Finanziario Gestionale, si dà atto che la relazione del Tesoriere fornisce adeguati elementi a dimostrazione della coerenza delle previsioni con i progetti e gli indirizzi che il Consiglio intende perseguire nell'anno 2026.

In particolare, la principale voce di **entrate** è quella relativa **all'incasso delle quote degli iscritti** per un totale di euro 78.290. Esse sono state preventivate sulla base del numero degli iscritti alla data di redazione del bilancio di previsione, per il valore delle quote così come deliberato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 7 ottobre 2025. Si è provveduto a distinguere la parte della quota riscossa per conto del Consiglio Nazionale (euro 40.000), iscritta nelle partite di giro, da quelle di competenza dell'Ordine di Vercelli.

A seguire si hanno **entrate per diritti di segreteria, pareri su parcelle e rimborsi spese diversi** per un totale di euro 1.500.

Tra i **trasferimenti correnti da parte di altri Enti Pubblici e Privati** sono state considerate le seguenti **entrate di carattere straordinario** per un totale di euro 6.811, così suddivise:

- **Contributo straordinario DPO** (Data Protection Officer) per Euro 700,00. Detto contributo viene liquidato dal CN sulla base del numero di iscritti suddivisi per scaglioni. Nel caso dell'ODCEC di Vercelli il valore del contributo ammonta a complessivi **Euro 2.100** suddiviso in 3 quote di pari valore rispettivamente per gli anni 2024, 2025 e 2026.

- **Contributo una tantum ad iscritto per Euro 5.480**. Detto contributo liquidato dal CN è previsto per Euro 60,00 ad ogni iscritto alla data del 31/12/2022 suddiviso in 3 quote di pari valore per le annualità 2024, 2025 e 2026.

- **Contributo eventi formativi approvati per Euro 600**. Detto contributo liquidato dal CN è previsto per gli eventi formativi effettuati ed approvati di cui all'art.13, comma 3 del Regolamento FPC.

Inoltre sono state previste entrate per euro 1.500 per **l'utilizzo della sala convegni** ed euro 3.000 per l'incasso di **interessi attivi**.

I principali impegni di **spesa** sono quelli riferiti a:

- **Uscite per gli organi dell'Ordine per Euro 6.600** ed in particolare Euro 300 a disposizione del Comitato Pari Opportunità, Euro 2.800 per assicurazione RC terzi ed Euro 3.500 per viaggi e trasferte; in particolare quest'ultima voce risulta ininfluente sul risultato finale in quanto compensata dalle entrate di rimborso da parte del CN.
- **Personale dipendente** – n. 1 dipendente part – time a 20 ore settimanali.
Per tale voce sono previste uscite per Euro 25.500. La voce tiene conto, per mera prudenza, anche del premio incentivante di euro 1.500 sebbene non sia stato siglato ancora alcun accordo integrativo decentrato.
- Uscite per **formazione professionale per Euro 1.000**, prudenzialmente ridotte rispetto a quanto preventivato nell'esercizio 2025 e uscite per **consulenze e compensi** a terzi per **Euro 2.500**.
- **Funzionamento degli uffici per euro 48.630**. La voce in esame considera il costo di funzionamento dell'Ordine.
- Le Uscite **per quote al Consiglio Nazionale** per Euro 40.000, come si è già detto in punto entrate, sono state inserite nelle partite di giro.
- Uscite per **prestazioni istituzionali** invariate rispetto agli esercizi precedenti. Esse riguardano per Euro 1.500 il fondo riserva per spese impreviste e per Euro 1.015 per i contributi a favore di Istituti Tecnici, Camera Arbitrale del Piemonte e altri Enti.
- **Oneri Finanziari per Euro 1.000**.
- **accantonamento al Fondo TFR di euro 2.000**.

Le Entrate e le Uscite correnti, analiticamente dettagliate in bilancio, possono essere così riassunte:

<i>ENTRATE</i>	<i>PREVISIONE</i>	<i>PREVISIONE FINALE</i>
	<i>ANNO 2026</i>	<i>ANNO 2025</i>
Contributi a carico degli Iscritti	€ 118.290	€ 120.354
Quota partecipaz.particolari gestioni	€ 1.500	€ 1.566,70
Trasferimenti da parte altri Enti	€ 6.780	€ 6.791,80
Interessi attivi	€ 3.000	€ 3.231,50
Contributo utilizzo sala convegni	€ 1.500	€ 1.500,00
TOTALE	€ 131.070	€ 133.444

<i>USCITE</i>	<i>PREVISIONE</i>	<i>PREVISIONE FINALE</i>
	<i>ANNO 2026</i>	<i>ANNO 2025</i>
Uscite per gli Organi dell'Ente	€ 6.600	€ 5.109,30
Oneri per il Personale in servizio	€ 25.500	€ 23.696,56
Acquisto di beni di consumo e servizi	€ 3.500	€ 2.461,10
Uscite per il funzionamento Uffici	€ 48.630	€ 43.473,37
Uscite per quote al Consiglio Nazionale	€ 40.000	€ 40.840,00
Uscite per prestazioni Istituzionali	€ 2.515	€ 300,00
Oneri finanziari	€ 1.000	€ 936,25
Accantonamento TFR	€ 2.000	€ 1.850,00
TOTALE	€ 129.745	€ 118.666,58

L'avanzo di amministrazione presunto per l'anno 2026, come rappresentato dal Tesoriere, è di Euro 1.325.

La **situazione amministrativa** evidenzia una consistenza di cassa presenta a fine esercizio pari a euro 124.033,40 che, depurata della parte indisponibile (fondo TFR) di euro 28.764,46, porta ad un avanzo di amministrazione a fine esercizio pari a euro 95.268,94

Dopo queste analisi e considerazioni

PRESO VISIONE

delle risultanze della contabilità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Vercelli
aggiornata al 31 ottobre 2025

VERIFICATO

- La coerenza delle variazioni di bilancio effettuate durante l'anno 2025 al fine di adeguare i vari capitoli di spesa e i relativi importi alle reali esigenze dell'Ente che hanno mantenuto la sostanziale coincidenza delle previsioni iniziali dell'anno in corso al Bilancio di previsione approvato dall'assemblea generale degli iscritti;
- L'attendibilità delle Entrate e la congruità e coerenza delle Uscite previste, tenendo in considerazione i dati rendicontati dall'Ente.

Preso atto di quanto sopra, il Revisore valuta le entrate attendibili e le uscite congrue e coerenti rispetto alle esigenze di gestione dell'ente e, pertanto

ESPRIME

parere favorevole all'approvazione del Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale per l'anno 2026, presentato dal Consiglio dell'Ordine.

Vercelli, 12 novembre 2025

Il Revisore Unico
Dott.ssa Paola Ferraris



